

DEMANDE DE PRET DE MATERIEL RESERVE AUX SAINT-ALBANAIS ET  
ASSOCIATIONS DE LA COMMUNE

*DEMANDE A DEPOSER A LA MAIRIE 15 JOURS MINIMUM AVANT LA DATE  
D'UTILISATION*

**Nom** : .....

ou **Association** .....

Adresse : .....

Numéro de téléphone : .....

**Date d'utilisation** : .....

Tables : nombre .....

Chaises : nombre .....

Sono **(1)**

Barrières **(1)** : nombre .....

- *Retrait du matériel le vendredi à 14 h sur le parking arrière de la salle des fêtes, prévoir un véhicule adapté. (2) (3)*
- *Restitution du matériel le lundi matin entre 8 h 30 et 11 h selon RDV convenu avec l'agent technique.*
- *Le matériel étant prêté gratuitement, il est demandé aux utilisateurs d'en prendre le plus grand soin. Caution de 300 € à verser au retrait du matériel.*

<i>Le demandeur Date et signature :</i>	<i>Visa Elu Date et signature</i>
---	---------------------------------------

**(1) réservé aux associations**

**(2) en cas d'impossibilité contacter le 06.87.35.00.25**

**(3) pas de transport à domicile**