

## **LA MAIRIE DE SAINT-ALBAN**

La ville de Saint Alban (Haute-Garonne – 6 230 habitants), Membre de Toulouse Métropole est une commune résidentielle en croissance démographique.

### **Recherche**

## **Un(e) apprenti(e) Assistant(e) Ressources Humaines**

### **Descriptif du stage :**

Saint Alban est une commune dynamique et chaleureuse situé au Nord de Toulouse. Dans le cadre de son développement, la ville de Saint Alban recherche un(e) apprenti(e) Assistant(e) Ressources Humaines.

En nous rejoignant, vous serez amené(e) à découvrir les enjeux et problématiques d'une collectivité.

Rattaché(e) à la Chargée des Ressources Humaines avec qui vous travaillerez en étroite collaboration, vous interviendrez sur divers projets et sur des missions administratives relatives à la gestion des ressources humaines.

### **Missions principales :**

En lien avec la Chargée Ressources Humaines, vous serez en charge des missions suivantes :

- Finalisation de la Gestion Prévisionnelle des Emplois et Compétences et de son plan d'actions
- Suivi et mise à jour du Document unique et du plan d'actions
- Suivi de la CVthèque et gestion des candidatures
- Mise en place du Plan de Continuité d'Activité et du Plan de Reprise d'Activité

### **Autres Missions :**

- Participer à la mise en œuvre des procédures liées à l'évolution du service des ressources humaines

### **Profil recherché :**

- Préparation de la Licence professionnelle Métiers des Administrations et Collectivités en apprentissage.

### **Compétences requises :**

- Maîtrise de l'outil informatique (pack-office)

### **Qualités requises :**

- Sens du travail en équipe, capacités relationnelles,
- Rigueur, sens de l'organisation,

- Polyvalence, adaptabilité,
- Esprit d'analyse, force de propositions,
- Capacités d'analyse, de synthèse et rédactionnelles.

**Informations complémentaires :**

- Rémunération liée à l'âge et au niveau de diplôme préparé
- Temps de travail annualisé sur la base de 35 heures hebdomadaires

Candidature (lettre de motivation, CV) à adresser, **avant le 28 juillet 2024, par courrier à**

Mr le Maire  
Mairie de Saint Alban  
Service des Ressources Humaines  
Square Georges Brassens  
31140 SAINT ALBAN

**Ou par mail à l'adresse :** [recrutement@mairie-stalban.fr](mailto:recrutement@mairie-stalban.fr)

Pour tous renseignements complémentaires s'adresser à  
Mélissa GABORIT-TAYAKOUT au 05.62.75.71.55